



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง
อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

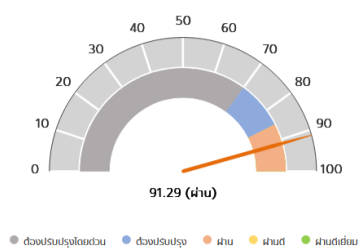
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

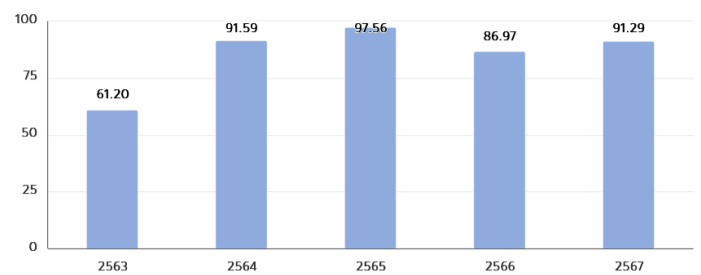
กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. เข้าด้วยกัน เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence - Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารที่โปร่งใสและเป็นธรรม ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส นำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง

ผลการประเมินในภาพรวม



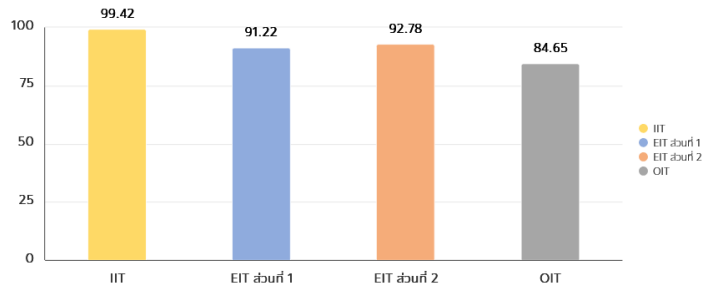
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



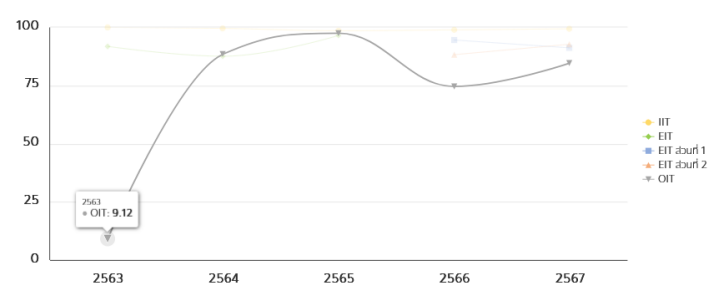
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง ในภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๒๙ อยู่ในระดับ A "ผ่าน" ผ่านค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนน เมื่อพิจารณาผลการประเมินในภาพรวม ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) ปรากฏว่า ผลการประเมินมากที่สุด คือ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ (๙๗.๕๖คะแนน) รองลงมา คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๙๑.๕๙ คะแนน) และน้อยที่สุด คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๖๑.๒๐ คะแนน)

๒. ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



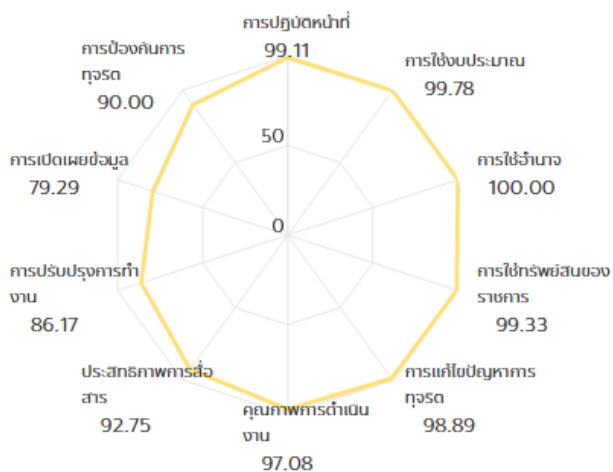
ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายเครื่องมือ ปรากฏว่า มากที่สุด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) คะแนนที่ได้คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๒ อันดับที่ ๒ คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๒) คะแนนที่ได้คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๘ อันดับที่ ๓ คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๑) คะแนนที่ได้คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๒ และอันดับน้อยที่สุด คือ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนที่ได้คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๕

๓) ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.11
2	การใช้งบประมาณ	99.78
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.33
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.89
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.08
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.75
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.17
9	การเปิดเผยข้อมูล	79.29
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายตัวชี้วัด ผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๑๐๐ คะแนน) รองลงมา ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๙๙.๗๘ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๙๙.๓๓) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๙๙.๑๑ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๘.๘๙ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๗.๐๘ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๒.๗๕ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๙๐.๐๐ คะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๘๖.๑๗ คะแนน) และน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๗๙.๒๙ คะแนน)

๓.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วน
ตำบลตงขวาง ปิงบประมาณ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดประกอบด้วย ๖ ประเด็น ดังต่อไปนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	๑๑	๙๘.๖๗	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		๑๒	๙๘.๖๗	
		๑๓	๑๐๐.๐๐	
	OIT	๐๗	๑๐๐.๐๐	๑) ข้อ e๖
		๐๘	๐.๐๐	๒) ข้อ e๗
		๐๙	๐.๐๐	๓) ข้อ e๘
		๐๑๐	๑๐๐.๐๐	๔) ข้อ e๙

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	E๑	๙๔.๕๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		E๒	๙๓.๐๐	
		E๓	๑๐๐.๐๐	
		E๗	๙๑.๕๐	
		E๘	๙๓.๐๐	
		E๙	๖๗.๕๐	
	OIT	๐๑๑	๑๐๐.๐๐	๑) ข้อ e๖ ๒) ข้อ e๗ ๓) ข้อ e๘ ๔) ข้อ e๙
		๐๑๒	๑๐๐.๐๐	
		๐๑๓	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๕	๑๐๐.๐๐	

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	E๔	๙๓.๐๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		E๕	๙๓.๐๐	
		E๖	๙๕.๕๐	
	OIT	O๑	๑๐๐.๐๐	๑) ข้อ e๖
		O๒	๑๐๐.๐๐	๒) ข้อ e๗
		O๓	๑๐๐.๐๐	๓) ข้อ e๘
		O๔	๑๐๐.๐๐	๔) ข้อ e๙
		O๕	๑๐๐.๐๐	
		O๖	๑๐๐.๐๐	

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๑๐	๙๘.๖๗	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		๑๑	๑๐๐.๐๐	
		๑๒	๙๙.๓๓	
				๑) ข้อ e๖
				๒) ข้อ e๗

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	๑๔	๙๙.๐๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		๑๕	๑๐๐.๐๐	
		๑๖	๑๐๐.๕๐	
	OIT	O๑๔	๑๐๐.๐๐	๑) ข้อ e๖
		O๑๕	๑๐๐.๐๐	๒) ข้อ e๗
		O๑๖	๑๐๐.๐๐	๓) ข้อ e๘
		O๑๗	๐.๐๐	๔) ข้อ e๙

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	๑๗	๑๐๐.๐๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		๑๘	๑๐๐.๐๐	
		๑๙	๑๐๐.๐๐	
	OIT	๐๑๕	๑๐๐.๐๐	๑) ข้อ e๖
		๐๑๘	๑๐๐.๐๐	๒) ข้อ e๗
		๐๑๙	๐.๐๐	๓) ข้อ e๘
		๐๒๐	๑๐๐.๐๐	๔) ข้อ e๙

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	๑๑๓	๙๘.๖๗	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ๑๐๐ ดังนี้
		๑๑๔	๙๘.๐๐	
		๑๑๕	๑๐๐.๐๐	
	OIT	๐๒๒	๑๐๐.๐๐	๑) ข้อ e๖
		๐๒๓	๑๐๐.๐๐	๒) ข้อ e๗
		๐๒๔	๑๐๐.๐๐	๓) ข้อ e๘
		๐๒๖	๑๐๐.๐๐	๔) ข้อ e๙
		๐๒๗	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๘	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๙	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๐	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๑	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๒	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๓	๐.๐๐	
		๐๓๔	๑๐๐.๐๐	
		๐๓๕	๑๐๐.๐๐	

๔. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ ๑ : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลลงขวาง	ทุกสำนัก/กอง	๑.แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือ ๒.กำหนดกรอบเนื้อหาในการจัดทำคู่มือ ๓.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๔.ปิดประกาศคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ ๕.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบผ่านทางช่องทาง เว็บไซต์ เฟสบุ๊คของหน่วยงาน	ม.ค.-เม.ย.๖๘
	๒) โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	ทุกสำนัก/กอง	๑.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน ๒.ประชุมคณะทำงาน ๓.จัดทำประกาศมาตรการให้บริการและแนวทางปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ให้บริการ ๔.ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๕.ประกาศเผยแพร่มาตรฐานการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ	ม.ค.-เม.ย.๖๘
ประเด็นที่ ๒: การให้บริการและระบบ E-Service	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	สำนักปลัด	๑. แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการให้ บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๒. กำหนดภารกิจให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๓.พัฒนาระบบให้มีช่องทางในการบริการให้มีรูปแบบที่หลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น ๔.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึง ๕. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้ บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๖ .จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service ๗. ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค.-ต.ค.๖๘

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ ๓ : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑) มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง	สำนักปลัด	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ ๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๔. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้ผู้บริหารทราบ	ม.ค.-ก.ย.๖๘
ประเด็นที่ ๔: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑) โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	๑. จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีรูปแบบการขออนุญาต/การอนุมัติในรูปแบบที่สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้ ๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ การยืมทรัพย์สิน แผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่าง ๆ ๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ การยืมทรัพย์สินของราชการ ๕. รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค.-ก.ย.๖๘
ประเด็นที่ ๕: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑) มาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิวดำเนินการ ไม่มีความมีประสิทธิภาพ	กองคลัง	๑.จัดทำมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ ๒ .จัดทำประกาศและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการฯ ๓.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรการ กำหนดให้มีขั้นตอนการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในประเด็นต่างๆ และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้ทราบทั่วกัน ๔.ปรับปรุงขั้นตอนการใช้จ่ายงบประมาณตามมาตรการที่กำหนด ๕.ดำเนินการตามมาตรการ ๖.รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่รายงานผลแก่สาธารณชนทราบโดยทั่วกัน	ม.ค.-ก.ย.๖๘

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ ๖ : กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑) มาตรการการสร้างความปลอดภัยในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง	สำนักปลัด	๑.ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใสมีคุณธรรมตามกฎหมาย กฎระเบียบ ๒.จัดประชุมหน่วยงานชี้แจงบทบาทอำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๓.จัดตั้งคณะทำงานเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๔.จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายในด้านการบริหารงานของผู้บริหารและรวบรวมความเห็นเสนอต่อผู้บริหาร ๕. คณะทำงานพิจารณากำหนดมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๖.ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงาน ๗.ดำเนินการตามมาตรการ ๘.รายงานผลการดำเนินการบุคคล	ม.ค.-เม.ย.๖๘
ประเด็นที่ ๗: กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑) มาตรการ No Gift Policy	สำนักปลัด	๑.ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ No Gift Policy ๒.จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการฯ ๓.ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy ๔ .เผยแพร่ ปร ะกาศใช้ No Gift Policy ให้แก่บุคลากรในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน ๕.ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการNo Gift Policy ๖.รายงานผลการดำเนินการ	ม.ค.-เม.ย.๖๘
	๒) โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	สำนักปลัด	๑.จัดทำโครงการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ ๒.ประสานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบและแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล ๓.รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต ๔.นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นสื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ตามรูปแบบที่ ๕.ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	ม.ค.-ก.ย.๖๘

**๕. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดงขวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

บุคลากรไม่เพียงพอต่อการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงาน รูปแบบขั้นตอนการประเมินมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้บุคลากรมีภาระงานมากขึ้น ทำให้
ประสิทธิภาพในการดำเนินการประเมินอาจลดลง

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การกำกับติดตามฯ ต่อไป